

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов КПКГ
« Старый порт» в форме собрания уполномоченных
Протокол № 112 от 02 декабря 2015 года.

Председатель собрания
_____ Ан А.В.

Секретарь собрания
_____ Коретникова Т.Г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления
КПКГ «Старый порт»
от 22 сентября 2015г. Протокол № ПП-168

Председатель собрания
_____ Тяп А.И.

Секретарь собрания
_____ Виноградова О.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
КАНДИДАТОВ В ЧЛЕНЫ И ПАЙЩИКОВ
КРЕДИТНОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА ГРАЖДАН «СТАРЫЙ ПОРТ»**

г. Великий Новгород
2015 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Уголовным кодексом Российской Федерации;
- Кодексом РФ об административных правонарушениях;
- Федеральным законом РФ «О кредитной кооперации» от 18 июля 2009 года № 190-ФЗ;
- Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;
- Федеральным законом РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» от 17 ноября 2007 г. № 781;
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных» от 6 июля 2008 г. № 512;
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» от 15 сентября 2008 г. № 687;
- внутренними Положениями Кредитного потребительского кооператива граждан «Старый порт», далее по тексту «КПКГ» или «Кооператив».

1.2. Цель разработки настоящего Положения — определение порядка обработки персональных данных пайщиков и кандидатов в члены Кооператива; обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина и члена КПКГ при обработке их персональных данных, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным пайщиков и кандидатов в члены Кооператива, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.3. Настоящее Положение разрабатывается и утверждается на Общем собрании пайщиков КПКГ, а между собраниями Правлением КПКГ.

1.4. Все сотрудники Кооператива должны быть ознакомлены под роспись с данным Положением.

2. Основные понятия и состав персональных данных кандидатов в члены и пайщиков КПКГ

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

➤ **персональные данные кандидата в пайщики и/или члена Кооператива** — любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации кандидату в члены и/или пайщику Кооператива (в том числе: его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация), необходимая КПКГ с целью проверки кандидата в члены или пайщика в связи с организацией финансовой взаимопомощи;

➤ **обработка персональных данных** — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

➤ **конфиденциальность персональных данных** — обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным кандидата в члены и/или члена КПКГ, требование не допускать их распространения без согласия кандидата в пайщики и/или члена Кооператива или иного законного основания;

➤ **распространение персональных данных** — действия, направленные на передачу персональных данных кандидатов в члены и/или членов КПКГ определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных кандидатов в члены и/или членов Кооператива в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным кандидатов в члены и/или членов КПКГ каким-либо иным способом;

➤ **блокирование персональных данных** — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

➤ **уничтожение персональных данных** — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

➤ **обезличивание персональных данных** — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

➤ **общедоступные персональные данные** — персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия кандидата в члены и/или пайщика КПКГ или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

➤ **специальные категории персональных данных** — персональные данные кандидата в члены и/или пайщика Кооператива, касающиеся его расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни;

➤ **биометрические персональные данные** — сведения, которые характеризуют физиологические особенности кандидата в члены и/или пайщика КПКГ и на основе которых можно установить его личность, в том числе фотография в паспорте гражданина РФ и видеоизображение субъекта персональных данных;

➤ **информация** — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

➤ **документированная информация** — зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель;

➤ **информационная система персональных данных** — совокупность персональных данных, содержащихся в базах данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации.

2.2. Гражданин, желающий стать пайщиком Кооператива в соответствии с положениями Устава КПКГ «Старый порт» и действующего законодательства предьявляет свой паспорт, а также заполняет Заявление в Правление Кооператива о принятии его в члены и Анкету кандидата в пайщики по установленной форме.

Анкета кандидата в члены и/или пайщика КПКГ подписывается собственноручно и отражает следующие анкетные и биографические данные гражданина:

2.2.1. Общую информацию, которая включает в себя:

➤ информацию о паспортных данных, включая копию фотографии в паспорте;

➤ информацию об адресе регистрации и адресе фактического места проживания и контактную информацию;

➤ информацию об образовании;

➤ информацию о семейном положении;

➤ информацию о количестве иждивенцев и количестве работающих членов семьи.

2.2.2. Сведения о трудовой деятельности:

➤ основное место работы с контактными телефонами и его юридический адрес;

- стаж работы на последнем месте работы;
 - должность;
 - работа по совместительству.
- 2.2.3. Сведения о совокупных ежемесячных доходах и расходах:
- среднемесячная з /пл. за последние 6 месяцев (руб.);
 - совокупный среднемесячный семейный доход (руб.);
 - текущие кредиты (займы) в других организациях;
 - среднемесячная сумма выплат Кандидата по уже взятым кредитам (руб.);
 - размер ежемесячных расходов (руб.).

2.2.4. Дополнительная информация состоит из следующих вопросов:

- предпринимаете ли Вы меры по получению кредитов в других учреждениях?
- пользовались Вы ранее услугами Кооператива/Банка?
- предъявлены ли Вам иски в порядке гражданского судопроизводства?

2.3. Документы, содержащие персональные данные кандидата в члены КПКГ хранятся в Кооперативе по месту нахождения его исполнительного органа в течение 1 (одного) года с момента предоставления вышеуказанных данных и подписания соискателем в пайщики согласия об обработке его персональных данных.

2.4. Документы, содержащие персональные данные пайщика Кооператива, необходимые для ведения реестра КПКГ хранятся в Кооперативе бессрочно по месту нахождения его исполнительного органа.

3. Сбор, обработка и защита персональных данных

3.1. Порядок получения персональных данных.

3.1.1. Все персональные данные кандидата в члены и/или пайщика КПКГ следует получать у него самого. Если персональные данные гражданина возможно получить только у третьей стороны, то гражданин должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Должностное лицо Кооператива должно сообщить кандидату в члены и/или пайщику КПКГ о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа гражданина дать письменное согласие на их получение.

3.1.2. КПКГ «Старый порт» имеет право получать и обрабатывать персональные данные о частной жизни кандидата в члены и/или пайщика Кооператива только с его письменного согласия. Обработка указанных персональных данных граждан Кооперативом без их согласия возможна в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- персональные данные относятся к состоянию здоровья кандидата в члены и/или члена КПКГ и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия гражданина невозможно;
- по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом.

3.1.3. Кооператив вправе обрабатывать персональные данные кандидатов в члены и/или пайщиков КПКГ только с их письменного согласия.

3.1.4. Письменное согласие кандидата в члены и/или члена кредитного кооператива на обработку своих персональных данных включает в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер и серию основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- полное наименование и юридический адрес КПКГ «Старый порт», получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

3.1.5. Согласие кандидата в члены и/или пайщика Кооператива на обработку его персональных данных не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании действующего законодательства, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия работодателя;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, в том числе в случае реализации оператором своего права на уступку прав (требований) по такому договору, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов кандидата в члены и/или члена Кооператива, если получение его согласия невозможно.

3.2. Порядок обработки, передачи и хранения персональных данных.

3.2.1. Кандидат в члены и/или пайщик Кооператива предоставляет сотруднику КПКГ «Старый порт» достоверные сведения о себе. Сотрудник КПКГ «Старый порт» проверяет достоверность сведений, сверяя данные, предоставленные кандидатом в члены и/или членом Кооператива, с имеющимися у кандидата в члены и/или члена Кооператива документами.

3.2.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Кооператив и его сотрудники при обработке персональных данных кандидата в члены и/или члена Кооператива должны соблюдать следующие общие требования:

- Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия гражданам в расширении доступа к услугам Кооператива, обеспечения личной безопасности членов КПКГ, контроля количества и качества финансовой взаимопомощи и обеспечения сохранности имущества.
- При определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных Кооператив должен руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.
- Защита персональных данных кандидата в пайщики и/или члена Кооператива от неправомерного их использования или утраты обеспечивается КПКГ за счет его средств в порядке, установленном федеральным законом.
- Сотрудники КПКГ «Старый порт» должны быть ознакомлены под расписку с документами Кооператива, устанавливающими порядок обработки персональных данных кандидатов в пайщики и/или членов кредитного кооператива, а также об их правах и обязанностях в этой области.
- Во всех случаях отказ кандидата в члены и/или члена кредитного кооператива от своих прав на сохранение и защиту тайны недействителен.

4. Передача и хранение персональных данных

4.1. При передаче персональных данных кандидата в пайщики и/или члена КПКГ «Старый порт» должен соблюдать следующие требования:

4.1.1. Не сообщать персональные данные кандидата в члены и/или третьей стороне без письменного согласия гражданина, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью гражданина, а также в случаях, установленных федеральным законом.

4.1.2. Предупредить лиц, получивших персональные данные кандидата в пайщики и/или члена Кооператива, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные кандидата в члены и/или члена КПКГ, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное Положение не распространяется на обмен персональными данными граждан в порядке, установленном федеральными законами.

4.1.3. Разрешать доступ к персональным данным кандидатов в члены и/или членов Кооператива только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные кандидата в члены и/или члена Кооператива, которые необходимы для выполнения конкретной функции.

4.2. Персональные данные кандидатов в члены и/или членов Кооператива могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение, как на бумажных носителях, так и в электронном виде — локальной компьютерной сети и компьютерной программе «1С: бухгалтерия».

5. Доступ к персональным данным кандидатов в пайщики и членов КПКГ

5.1. Право доступа к персональным данным кандидатов в пайщики и/или членов Кооператива имеют:

- Председатель правления и члены Правления Кооператива;
- Комитет по займам КПКГ «Старый порт»;
- Ревизионная комиссия Кооператива;
- Директор КПКГ «Старый порт»;
- Заместитель директора КПКГ «Старый порт»;
- Управляющие обособленными подразделениями КПКГ «Старый порт»;
- Специалисты отдела контроля КПКГ «Старый порт»;
- Менеджеры по работе с персоналом и членами КПКГ «Старый порт»;
- Сотрудники бухгалтерии КПКГ «Старый порт»;
- должностное лицо КПКГ «Старый порт», ответственное за соблюдение Правил внутреннего контроля и реализацию программ его осуществления.

5.2. Кандидат в пайщики и/или член КПКГ имеет право:

5.2.1. Получать доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними, включая право на безвозмездное получение копий любой записи, содержащей его персональные данные.

5.2.2. Требовать от КПКГ «Старый порт» уточнения, исключения или исправления неполных, неверных, устаревших, недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для Кооператива персональных данных.

5.2.3. Получать от КПКГ:

- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

5.2.4. Требовать от Кооператива извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

5.2.5. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия сотрудников КПКГ при обработке и защите его персональных данных.

6. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

6.1. Сотрудники КПКГ «Старый порт», виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных кандидата в члены и/или члена Кооператива, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.